

## Титульний аркуш

---

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

---

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

---

Генеральний директор  
(посада)

---

(підпис)

---

Олшинковська Анастасія Євгеніївна  
(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої  
особи емітента)

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

#### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Приватне акціонерне товариство "Полімер"
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 13583492
4. Місцезнаходження: 89600, Україна, Закарпатська обл., д/в р-н, м.Мукачево, вул.Горького, 49 б
5. Міжміський код, телефон та факс: немає, немає
6. Адреса електронної пошти: polimer@emittents.net.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 19.03.2021, прийнято до відома річну (регулярну) інформацію за 2020 рік
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення):
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо): Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на  
власному веб-сайті учасника фондового  
ринку

---

(URL-адреса сторінки)

---

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	X
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

32. Твердження щодо річної інформації

X

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

41. Основні відомості про ФОН

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки:

Інформація яка надається додатково у примітках річної інформації за 2020 рік (відповідно до № пунктів змісту) Додатку 38 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів"(пункт 1 глави 4 розділу III) Рішення НКЦПФР від 03.12.2013р. № 2826 (зі змінами та доповненнями) :

2.Підприємство не займається ліцензованими видами діяльності .

3.Відомості про участь емітента в інших юридичних особах:- Емітент не приймав участі в створенні юридичних осіб.

4.Інформація щодо посади корпоративного секретаря: у товариства немає корпоративного секретаря.

5.Інформація про рейтингове агентство: Товариство не проводить оцінку рейтингу і не користується послугами рейтингових агенств

6.Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента: Філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів Товариство немає.

7.Судові справи емітента: судові справи у емітента відсутні

8.Штрафні санкції - у звітному періоді були незначні штрафні санкції

13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає

більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.

Зміни акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій у на кінець звітнього періоду не відбувалось.

14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.

На кінець звітнього періоду зміна осіб, яким належить право голосу за акціями не відбувалась.

15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.

Зміни осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій у звітньому періоді не відбувалось. Товариство не має власників фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями.

17.

1 Інформація про облігації емітента: за звітний період облігації товариство не випускало

2 Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом: за звітний період товариство не випускало інші цінні папери;

3.Інформація про похідні цінні папери емітента: у товариство відсутня інформація про похідні цінні папери

4.-Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів: товариство боргові цінні папери не випускало, гарантію третіх осіб не використовувало

5.Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітнього періоду: протягом звітнього власних акцій Товариство не придбавало.

18.Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва): Цільові облігації підприємством не випускалися

19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента,

У власності працівників цінні папери (крім акцій) відсутні.

20.Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента, а щодо акцій - у кожного у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента: У власності працівників товариства цінні папери (крім акцій) відсутні.

Наявні акції у власності працівників товариства понад 0,1 відсотка статутного капіталу: відсутні

21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів:

Будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів- немає

23.Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами: товариство у звітньому періоді не виплачувало дивіденди та інші доходи за цінними паперами

24.Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:

- інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції: Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності а також дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн. грн., в зв'язку з чим інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції відсутня.

- інформація про собівартість реалізованої продукції; товариство не виробляє продукцію,

інформація про собівартість реалізованої продукції відсутня.

послугами аудитора, послугами суб'єктів оціночної діяльності; юридичних осіб, які надають правову допомогу емітенту; юридичних осіб, які надають страхові послуги емітенту; юридичних осіб, які уповноважені здійснювати рейтингову оцінку емітента та/або його цінних паперів послугами окремих осіб - НЕ КОРИСТУВАЛИСЯ

25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів. За звітний період прийняття рішення про вчинення значних правочинів, та значні правочини не вчинялися.

26. Інформація вчинення значних правочинів. За звітний період прийняття рішення про вчинення значних правочинів, та значні правочини не вчинялися.

27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість. За звітний період вчинення правочинів із заінтересованістю не вчинялися.

28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.

За звітний період осіб заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість - немає

30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).

Аудит фінансової звітності товариства не здійснюється відповідно чинного Законодавства..

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).

Протягом звітного періоду Товариство не здійснювало випуску боргових цінних паперів, у зв'язку з чим інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів відсутня.

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.

За інформацією, якою володіє Товариство, корпоративних договорів, укладених акціонерами (учасниками) емітента немає.

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом

Будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом. - немає.

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду.

Особлива інформація у звітному році не відбувалась.

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.

Іпотечні облігації не випускались

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; Іпотечні облігації не випускались

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду; Іпотечні облігації не випускались

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; Іпотечні облігації не випускались

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; Іпотечні облігації не випускались

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.

Іпотечні облігації не випускались. Склад, структура і розмір іпотечного покриття у товариства не має

38.Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.

Прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття у товариства не має.

39.Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.

Іпотечні сертифікати товариство не випускало.

40.Інформація щодо реєстру іпотечних активів.

Реєстр іпотечних актив у товариства не має

41.Основні відомості про ФОН.

Протягом звітного періоду Товариство не здійснювало випуску сертифікатів ФОН

42.Інформація про випуски сертифікатів ФОН.

інформація про випуски сертифікатів ФОН, відсутня.

43.Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН інформація про осіб що володіють -відсутня.

44.Розрахунок вартості чистих активів ФОН. , розрахунок вартості чистих активів ФОН, відсутня.

45.Правила ФОН. , правила ФОН відсутня.

### **III. Основні відомості про емітента**

**1. Повне найменування**

Приватне акціонерне товариство "Полімер"

**2. Скорочене найменування (за наявності)**

ПрАТ"Полімер"

**3. Дата проведення державної реєстрації**

07.02.1996

**4. Територія (область)**

Закарпатська обл.

**5. Статутний капітал (грн)**

26200

**6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі**

0

**7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії**

0

**8. Середня кількість працівників (осіб)**

1

**9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД**

22.29 - Виробництво інших виробів із пластмас

22.2 - Виробництво тари з пластмас

22.2 - Виробництво тари з пластмас

**10. Банки, що обслуговують емітента**

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ЗАКАРП.РУ АТ КБ"ПРИВАТБАНК ",М.УЖГОРОД, МФО 312378

2) IBAN

UA453123780000 02600905391725

3) поточний рахунок

UA453123780000 02600905391725

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

немає, МФО немає

5) IBAN

немає

6) поточний рахунок

немає

### **XI. Опис бізнесу**

**Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів у звітному періоді не було.

До складу емітента станом на 31 грудня 2020 року ніяких підпорядкованих підрозділів та філій не входить.

Змін в організаційній структурі підприємства не планується.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня)**



**(осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

1 особа

Фонд оплати праці за 2020 рік практично на рівні 2019р.

Кадрова програма емітента повинна бути спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Підприємство не має спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами та установами.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб за звітний період не було.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Бухгалтерський облік на підприємстві ведеться з використанням журнально-ордерної системи та відповідає вимогам чинного законодавства. Протягом 2020 року ведення бухгалтерського обліку здійснювалось з застосування комп'ютерного продукту.

Бухгалтерський облік на підприємстві здійснювався згідно з вимогами Закону України від 16.07.99 року №996-XIV "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" та Національних стандартів фінансової звітності.

Ооблікова політика акціонерного товариства була незмінною.

1. Величина вартісного критерію належності матеріального активу до малоцінних необоротних активів (згідно П(С)БО 7 "Основні засоби") нижче 2500 грн. Нарухування амортизації здійснюється в першому місяці використання об'єкта у розмірі 50 % його вартості та 50% при списанні активу .

2. Основним засобом визнавати актив, очікуваний термін корисного використання якого більше року та вартість якого більше 2500 грн. Метод нарахування амортизації основних засобів - прямолінійний, згідно терміну корисного використання, визначеного постійно діючою комісією по підприємству, з врахуванням правових та інших обмежень щодо строків використання.

3.Визнання та облік нематеріальних активів здійснювати відповідно до П(с)БО8 "Нематеріальні активи". Методи амортизації та діапазон термінів корисного використання нематеріальних активів визначається постійно діючою інвентаризаційною комісією прямолінійним методом. Ліквідаційна вартість дорівнює нулю.

4. Надходження Запасів відображати в бухгалтерському обліку та звітності за первісною вартістю. Вибуття за вартістю реалізації згідно п.24 П(с)БО"Запаси". Запаси,які не принесуть підприємству економічних вигод в майбутньому визнавати неліквідними та списувати в бухгалтерського обліку, а при складанні звітності відповідно до П(с)БО 9 "Запаси" не відображати у балансі, а обліковувати на позабалансовому рахунку.

5. Резерв сумнівних боргів дебіторської заборгованості за надані послуги створювати згідно з класифікацією дебіторської заборгованості як сумнівної по мірі необхідності.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік**

Основними видами продукції, яку виробляв емітент, є виробництво поліетиленових виробів. Товариство переважно працювало під замовлення,

В зв'язку з відсутністю постійних замовлень та підтримки з боку держави впровадження нових технологій та нових видів товарів залишається неможливим.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Основні придбання та відчуження активів протягом останніх 5 років не проводились.

**Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Ніяких обмежень на використання майна емітента не існує. Орендованих та законсервованих основних засобів немає. Суттєвих змін у вартості основних засобів не було. Основні засоби емітента знаходяться за місцем знаходження емітента: м. Мукачеве, вул. Горького, 49 Б. Ніякі екологічні питання не можуть позначитися на використанні активів підприємства. Капітальне будівництво, розширення або удосконалення основних засобів не планується.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Основними проблемами, що впливають на діяльність емітента є: - фінансова криза; - відсутність замовлень; - недостатність сировини та матеріалів для виробництва продукції; - постійне зростання цін на матеріали, енергоносії, комунальні послуги; - залежність від наявності

замовлень; - низька платоспроможність замовників.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Емітент дотримується політики самофінансування. Для поточних потреб робочого капіталу достатньо.

**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

На кінець звітного періоду укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів), емітент не має.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Вірогідних перспектив подальшого розвитку емітента - немає.

По основному виду діяльності товариство не надавало послуг. У звітному періоді дохід отримували від здачі в оренду приміщень.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Протягом звітного року ніяких досліджень та розробок не проводилося та не планується проводитись у наступному році.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

За 2020 рік дивіденди не нараховувались та не виплачувались.

**IV. Інформація про органи управління**

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів	Вищий орган товариства	Акціонери товариства
Наглядова Рада	Голова та члени наглядової ради в складі 3 осіб	Голова Наглядової ради Олшинковський Євген Оліверович Член Наглядової ради Букатко Олександр Миколайович Член Наглядової ради Горват Вікторія Василівна
Одноосібний виконавчий орган	Генеральний директор	Олшинковська Анастасія Євгенівна
Ревізійна комісія	Голова та члени ревізійної комісії - 3 особи	Голова ревізійної комісії Пішпик Наталія Іванівна Член ревізійної комісії Алмашій

		<div>Надія Іванівна</div> <div>Член ревізійної комісії</div> <div>Яна Сергіївна</div> <div>Кучінка</div>
--	--	--

## 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Генеральний директор	Олшинковська Анастасія Євгеніївна	1998	вища	3	Ужну, Студентка	07.02.2017, 5 років
	<b>Опис:</b> Генеральний директор без довіреності представляє інтереси Товариства та вчиняє від його імені юридичні дії в межах повноважень визначених Статутом, трудовим договором (контрактом), Законодавством України, рішеннями, що приймаються загальними зборами акціонерів Товариства і Наглядовою радою Товариства. Генеральний директор здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства, що відповідає за реалізацію цілей, стратегії та політики Товариства. У своїй роботі керується Статутом Товариства, законодавством України, рішеннями, що приймаються загальними зборами, Наглядовою радою. Права та обов'язки Генерального директора визначені Статутом Товариства та Положенням про виконавчий орган. Попередні посади: студентка Ужну. Посадова особа у звітному році отримувала від Товариства винагороду у вигляді заробітної плати у розмірі відповідно до штатного розпису і не надала згоди на розголошення отриманої заробітної плати, винагороду у натуральній формі не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.						
2	Голова наглядової ради	Олшинковський Євген Оліверович	1978	середня	25	ТОВ "Ель-Славута", директор	13.11.2015, 3 роки
	<b>Опис:</b> Наглядова рада є органом Товариства, який здійснює контроль за діяльністю правління та захист прав акціонерів Товариства. Керується у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом товариства, іншими внутрішніми документами Товариства та рішеннями зборів Товариства. Для здійснення своїх повноважень наглядова рада має право: - отримувати інформацію про діяльність Товариства; - заслуховувати звіти Виконавчого органу, посадових осіб Товариства з окремих питань його діяльності; - ініціювати скликання загальних зборів акціонерів; - залучати експертів по аналізу окремих питань діяльності Товариства, та інше Голова наглядової ради є посадовою особою Товариства і несе відповідальність в межах своїх повноважень, повинен зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Винагороду за виконання обов'язків голови Наглядової ради в тому числі, у натуральній формі не отримував. Попередні посади: ТОВ "Ель-Славута" -директор .У трудових відносинах з товариством не знаходиться. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.						



	Голова ревізійної комісії	Пішпик Наталія Іванівна	1973	Вища	30	ТОВ "Ель-Славута", головний бухгалтер	13.11.2015, 3 роки
5	<b>Опис:</b> Ревізійна комісія здійснює контроль за виконанням Виконавчим органом Товариства законодавства України, Статуту Товариства, рішень загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства з питань фінансово-господарської діяльності, їх відповідності законодавству України та Статуту Товариства. У своїй роботі керується Статутом Товариства, законодавством України, рішеннями, що приймаються загальними зборами, Наглядовою радою, Ревізійною комісією. Матеріали перевірок ревізійна комісія надає вищому органу Товариства та наглядовій раді. Ревізійна комісія готує висновки на підставі річних звітів та балансів. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлено зловживання, допущені посадовими особами Товариства. Голова ревізійної комісії є посадовою особою Товариства і несе відповідальність в межах своїх повноважень, повинен зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Попередні посади: ПАТ "Укртелеком", головний бухгалтер з 11.12.1993р по 01.11.2012р., ТОВ "Ель-Славута" головний бухгалтер з 01.03.2013р. по теперешній час. У трудових відносинах з товариством не знаходиться. Винагороду за виконання обов'язків голови ревізійної комісії в тому числі, у натуральній формі не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.						
	Член ревізійної комісії	Алмашій Надія Іванівна	1963	середня	37	ЗАТ та ПрАТ "Полімер", робітниця	13.11.2015, 3 роки
6	<b>Опис:</b> Ревізійна комісія здійснює контроль за виконанням Виконавчим органом Товариства законодавства України, Статуту Товариства, рішень загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства з питань фінансово-господарської діяльності, їх відповідності законодавству України та Статуту Товариства. У своїй роботі керується Статутом Товариства, законодавством України, рішеннями, що приймаються загальними зборами, Наглядовою радою, Ревізійною комісією. Матеріали перевірок ревізійна комісія надає вищому органу Товариства та наглядовій раді. Ревізійна комісія готує висновки на підставі річних звітів та балансів. Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлено зловживання, допущені посадовими особами Товариства. Член ревізійної комісії є посадовою особою Товариства і несе відповідальність в межах своїх повноважень, повинен зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Попередні посади:робітник ЗАТ та ПрАТ "Полімер". У трудових відносинах з товариством не знаходиться. Винагороду за виконання обов'язків члена ревізійної комісії в тому числі, у натуральній формі не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.						
7	Член ревізійної комісії	Кучінка Яна Сергіївна	1991	вища	13	ТОВ "Ель-Славута", менеджер	13.11.2015, 3 роки

**Опис:**

Ревізійна комісія здійснює контроль за виконанням Виконавчим органом Товариства законодавства України, Статуту Товариства, рішень загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства з питань фінансово-господарської діяльності, їх відповідності законодавству України та Статуту Товариства.

У своїй роботі керується Статутом Товариства, законодавством України, рішеннями, що приймаються загальними зборами, Наглядовою радою, Ревізійною комісією.

Матеріали перевірок ревізійна комісія надає вищому органу Товариства та наглядовій раді.

Ревізійна комісія готує висновки на підставі річних звітів та балансів.

Ревізійна комісія зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів акціонерів, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлено зловживання, допущені посадовими особами Товариства.

Член ревізійної комісії є посадовою особою Товариства і несе відповідальність в межах своїх повноважень, повинен зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.

Попередні посади: продавець непродовольчих товарів з 21.12.2012р. по 09.12.2014р., ТзОВ "Кошик 24" касир з 03.10.2014р. по 04.06.2015р., ТОВ "Ель-Славута" менеджер з 08.06.2015р. по теперешній час. У трудових відносинах з товариством не знаходиться.

Винагороду за виконання обов'язків члена ревізійної комісії в тому числі, у натуральній формі не отримувала.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.



## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Генеральний директор	Олшинковська Анастасія Євгеніївна	0	0	0	0
Голова наглядової ради	Олшинковський Євген Оліверович	13 013	49,6679	13 013	0
Член наглядової ради	Горват Вікторія Василівна	3 822	14,5878	3 822	0
Член наглядової ради (представник акціонера)	Букатко Олександр Миколайович	0	0	0	0
Голова ревізійної комісії	Пішпик Наталія Іванівна	0	0	0	0
Член ревізійної комісії	Алмашій Надія Іванівна	0	0	0	0
Член ревізійної комісії	Кучінка Яна Сергіївна	0	0	0	0

### **3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення**

За звітний період будь-які винагороди або компенсації, виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення -відсутні.

## VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
17 фізичних осіб			0
Усього			0

## VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

### 1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Вірогідних перспектив подальшого розвитку емітента - немає.

По основному виду діяльності товариство не надавало послуг. У звітному періоді дохід отримували від здачі в оренду приміщень. Основними проблемами товариства є: високі податкові ставки

### 2. Інформація про розвиток емітента

Приватне акціонерне товариство "ПОЛІМЕР" було створено у 1996 році. Засновниками є 17 фізичних осіб.

На загальних зборах 12.10.2011р. прийнято рішення щодо зміни найменування товариства ( з ЗАТ на ПрАТ) та затвердження нової редакції статуту товариства у зв'язку з приведенням його діяльності у відповідність до Закону України <Про акціонерні товариства>.

Основними проблемами, що впливають на діяльність емітента є: - фінансова криза; - відсутність замовлень; - недостатність сировини та матеріалів для виробництва продукції; - постійне зростання цін на матеріали, енергоносії, комунальні послуги; - залежність від наявності замовлень; - низька платоспроможність замовників.

### 3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом:-за звітний період не здійснювалося. Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 або більше відсотків активів емітента, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента -відсутні.

**1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Завдань та політики товариства щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політики щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування - у товариства немає.

**2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Товариство немає схильності до цінових ризиків, ризику ліквідності та ризику грошових потоків.

#### **4. Звіт про корпоративне управління:**

**1) посилання на:**

**власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Власний кодекс корпоративного управління у Товаристві відсутній.

**кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншого кодексу корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати у товариства немає

**всі відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Практики корпоративного управління, застосовуваної понад визначені законодавством вимоги у товариства немає

**2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другого або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другого або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**

Емітент не має кодексу корпоративного управління

**3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)**

Вид загальних зборів		річні	позачергові
Дата проведення			
Кворум зборів		0	
Опис	В силу дії обмежувальних заходів у зв'язку з дією карантину на території України спричинений вірусом KOVID 19 (товариство періодично не здійснювало виробничої діяльності) було неможливим проведення загальних зборів акціонерів в порядку, встановленому Законом, загальні збори акціонерів можуть бути проведені дистанційно в порядку та строки, визначені Порядком №196, але в той		

	<p>же час у товариства було відсутнє достатньо коштів для дистанційного проведення загальних зборів акціонерів.</p> <p>Загальні збори акціонерів у звітному році (2020р.) не скликались</p>
--	---

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (зазначити)	Загальні збори акціонерів у звітному році не скликались	

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?**

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій		X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?**

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (зазначити)	Загальні збори акціонерів у звітному році не скликались	

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?**

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (зазначити)	Позачергові загальні акціонерів у звітному році не скликались	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?**

	Так	Ні
		X

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	д/в	
Інше (зазначити)	д/в	

<b>У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення</b>	д/в
---	-----

<b>У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення</b>	д/в
--	-----

**4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

**Склад наглядової ради (за наявності)**

Персональний склад наглядової ради		Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради
Олшинковський Євген Оліверович			X
<b>Функціональні обов'язки члена наглядової ради</b>	<p>Голова та члени Наглядової ради несуть відповідальність в межах своїх повноважень, повинні зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Наглядова рада забезпечує стратегічне керівництво діяльністю товариства, контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав усіх акціонерів. Ефективне управління передбачає систему звітності наглядової ради перед загальними зборами товариства.</p> <p>Члени Наглядової ради мають повноваження, визначені законодавством, Статутом, рішеннями Загальних зборів акціонерів. Голова наглядової ради акціонерного товариства обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради. Голова наглядової ради організовує та скликає засідання наглядової ради, головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені статутом та положенням про наглядову раду.</p> <p>Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) 13.11.2015 року терміном на 3 роки</p> <p>Члени наглядової ради винагороду не отримують.</p>		
Букатко Олександр Миколайович(представник акціонера)			X

<b>Функціональні обов'язки члена наглядової ради</b>	Голова та члени Наглядової ради несуть відповідальність в межах своїх повноважень, повинні зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Наглядова рада забезпечує стратегічне керівництво діяльністю товариства, контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав усіх акціонерів. Ефективне управління передбачає систему звітності наглядової ради перед загальним Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) 13.11.2015 року терміном на 3 роки Члени наглядової ради винагороду не отримують.		
Горват Вікторія Василівна			X
<b>Функціональні обов'язки члена наглядової ради</b>	Голова та члени Наглядової ради несуть відповідальність в межах своїх повноважень, повинні зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Наглядова рада забезпечує стратегічне керівництво діяльністю товариства, контроль за діяльністю виконавчого органу та захист прав усіх акціонерів. Ефективне управління передбачає систему звітності наглядової ради перед загальним Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) 13.11.2015 року терміном на 3 роки Члени наглядової ради винагороду не отримують.		

<b>Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</b>	<p>У 2020 році проведено 2 засідання наглядової ради щодо попереднього погодження про скликання річних загальних зборів акціонерів товариства у 2020 році, погоджено "Звіт керівництва" за 2019 рік та затвердження .Аудитора (аудиторської фірми) для висловлення "Думки" щодо інформації, зазначеної у "Звіті керівництва".</p> <p>Відповідно до ЗУ "Про цінні папери та фондовий ринг" ст.40 "Річна інформація повинна бути затверджена наглядовою радою емітента до її розкриття відповідно до вимог цього Закону".</p> <p>Наглядовою радою прийнято до відома, річну інформацію ПрАТ "Полімер " за 2019 рік (протокол НР від 20.04.2020р.) для розміщення на власному веб.сайті та подання в НКЦПФР.</p> <hr/> <p>Наглядовою радою прийнято до відома річну (регулярну) інформацію ПрАТ "Полімер " за 2020 рік (протокол НР №1 від 19.03.2021р.) для розміщення на власному веб.сайті та подання в НКЦПФР.</p>		
---	---	--	--

**Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	немає
3 питань призначень		X	немає
3 винагород		X	немає
Інше (зазначити)	комітетів у товаристві не створено		немає

<b>Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень</b>	д/в
<b>У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності</b>	д/в

#### **Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи**

<b>Оцінка роботи наглядової ради</b>	Загальні збори акціонерів у 2020 р. не скликалися, відповідно наглядова рада не звітувалась перед акціонерами про пророблену роботу. Оцінка НР відсутня.
--------------------------------------	--

#### **Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (зазначити) відсутні вимоги	X	

#### **Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити)	д/н	

#### **Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X



Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

### Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Одноосібний виконавчий орган - Генеральний директор	<p>Права та обов'язки керівника визначаються актами законодавства України, Статутом товариства, Положенням про "Одноосібний Виконавчий орган" та трудовим договором (контрактом).</p> <p>До компетенції входить:</p> <p>управління поточними справами та діяльністю Товариства відповідно до рішень Загальних зборів та Наглядової ради; забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради; визначення напрямків поточної діяльності Товариства за узгодженням з Наглядовою радою, затвердження оперативних планів роботи та контроль за їх виконанням; керівництво роботою структурних підрозділів, забезпечення виконання покладених на них завдань; визначення організаційної структури Товариства, за узгодженням з Наглядовою радою; затвердження правил, процедур, положень, якими регулюються питання, пов'язані з поточною професійною діяльністю Товариства;</p> <p>визначення умов трудових відносин у Товаристві, умов оплати праці;</p> <p>підготовка проектів документів з питань, які виносяться на розгляд Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради;</p> <p>підготовка та організація попереднього розгляду річного звіту, балансу Товариства, для подальшого їх затвердження Загальними зборами;</p> <p>Керівник зобов'язаний дотримуватися принципів конфіденційності у порядку, передбаченому чинним законодавством України.</p>

<b>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства</b>	<p>Поскільки виконавчий орган одноосібний то рішення приймаються ним одноосібно. Рішення що приймалися виконавчим органом це рішення які пов'язані із забезпеченням нормального перебігу поточної діяльності товариства , фінансової стабільності, виконання податкових зобов'язань та інших обов'язків перед державою, працівниками та акціонерами в тому числі виконання обов'язків передбачених статутом, а саме-, представляти інтереси товариства, вчиняти правочини від імені товариства, виконувати повноваження розпорядника рахунком у цінних паперах товариства від імені емітента цінних паперів, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства.</p>
--	--

Оцінка роботи	Діяльність виконавчого органу позитивно відображається на
---------------	---

виконавчого органу	фінансово-господарській діяльності товариства. Виконавчий орган за звітний період діяв компетентно та ефективно.
--------------------	--

## Примітки

д/в

### 5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Система внутрішнього контролю визначає всі внутрішні правила та процедури контролю, запроваджені керівництвом підприємства для досягнення поставленої мети - забезпечення (в межах можливого) стабільного і ефективного функціонування підприємства, дотримання внутрішньогосподарської політики, збереження та раціональне використання активів підприємства, запобігання та викриття фальсифікацій, помилок, точність і повнота бухгалтерських записів, своєчасна підготовка надійної фінансової інформації. Правильність ведення бухгалтерського обліку Товариства здійснює Ревізійна комісія товариства.

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови	так	ні	ні	ні

та членів наглядової ради				
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) ні**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/в	

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
---	---	---	--	---	---

		імені учасників фондового ринку			
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	так	так	так	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	так	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні**

**Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі	X	
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)	У 2020 році затверджено аудитора (аудиторську фірму), який повинен висловити свою думку щодо інформації, зазначеної у "Звіті керівництва" за 2019 рік	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (зазначити)	Термін повноважень ревізійної комісії з 13.11.2015, 3 роки	

**6) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

<b>№ з/п</b>	<b>Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій</b>	<b>Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)</b>	<b>Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)</b>
1	Олшинковський Євген Оліверович		49,6679
2	Горват Вікторія Василівна		14,5878

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

<b>Загальна кількість акцій</b>	<b>Кількість акцій з обмеженнями</b>	<b>Підстава виникнення обмеження</b>	<b>Дата виникнення обмеження</b>
26 200	9 369	Заблоковано депозитарієм на підставі п.10 Прикінцевих положень Закону України "Про депозитарну систему України" акціонерам, які не уклали договір про обслуговування рахунку в цінних паперах з обраною емітентом депозитарною установою	11.10.2013
Опис	Згідно з п. 10 розділу XV Закону України "Про депозитарну систему України" ті акціонери, які не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунку в цінних паперах від власного імені або не здійснили переказ належних йому прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого власника (які дають право на участь в органах емітента) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.		

## **8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента**

Посадові особи Товариства - Голова та члени Наглядової ради, Генеральний Директор, Ревізійна комісія. Іншого органу управління Товариство не утворювало і утворення іншого органу Статутом Товариства не передбачено.

Члени Наглядової Ради Товариства обираються Загальними зборами акціонерів строком на 3 роки у кількості 3 осіб. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси. Обрання членів Наглядової Ради здійснюється -за принципом пропорційності представництва у її складі представників акціонерів відповідно до кількості належних акціонерам голосуючих акцій. Наглядова рада може бути відкликана достроково або переобрана після закінчення строку, на який вона обиралась, виключно Загальними зборами акціонерів Товариства. Без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються: 1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; 2) в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я; 3) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради; 4) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим; 5) у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена наглядової ради, який є представником акціонера. З припиненням повноважень члена наглядової ради одночасно припиняється дія договору (контракту), укладеного з ним. Голова наглядової ради Товариства обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову наглядової ради.

Генеральний Директор призначається рішенням Наглядової Ради і здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Звільнення Генерального директора відбувається за рішенням Наглядової ради. За Статутом Товариства Генеральний Директор призначається на 5 років. Обраний Генеральний директор товариства виконує свої обов'язки з моменту його обрання (призначення) до закінчення терміну повноважень. Після закінчення трирічного терміну, повноваження Генерального директора товариства дійсні до обрання/призначення Генерального директора товариства наглядовою радою, або до припинення його повноважень у випадках та спосіб передбачених Статутом. Підстави припинення повноважень Генерального директора встановлюються законом, статутом товариства, а також контрактом, укладеним з Генеральним директором. Наглядова рада має право відсторонити від виконання повноважень Генерального директора, дії або бездіяльність якого порушують права акціонерів чи самого товариства. У разі неможливості виконання Генеральним директором своїх повноважень, Наглядова рада призначає особу, яка здійснюватиме повноваження Генерального директора.

Інші посадові особи емітента призначаються та звільняються наказом директора.

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності товариства обрано Ревізійну комісію. Відповідно Статуту товариства Ревізійна комісія обирається шляхом кумулятивного голосування та припиняються його повноваження за рішення загальних зборів. Особи обирається з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність, діє на підставі Статуту та Положення про Ревізійну комісію. Термін обрання 3 роки. Рішенням зборів у будь-який час може бути прийняте рішення про дострокове припинення його повноважень та одночасне обрання нового.

Інші посадові особи емітента призначаються та звільняються наказом Генерального директора. За звітний період будь-які винагороди або компенсації, виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення -відсутні.

## **9) повноваження посадових осіб емітента**

Посадові особи Товариства несуть відповідальність в межах своїх повноважень, повинні

зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.

Члени Наглядової ради мають повноваження, визначені законодавством, Статутом, рішеннями Загальних зборів акціонерів, зокрема: отримувати будь-яку інформацію про діяльність Товариства, знайомитися з документами Товариства, отримувати їх копії, а посадові особи органів Товариства забезпечують членам Наглядової ради доступ до інформації на їх запит в межах, що необхідні для виконання членами Наглядової ради своїх обов'язків; вимагати скликання засідання Наглядової ради Товариства. Члени Наглядової ради реалізують свої повноваження а тому числі шляхом голосування на засіданнях Наглядової ради Товариства. Повноваження члена наглядової ради Товариства дійсні з моменту його обрання загальними зборами акціонерів Товариства. Член наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі. Голова наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про наглядову раду Товариства.

Генеральному директору надано повноваження, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно з Статутом, внутрішніми документами Товариства, чинним законодавством України:

До повноважень Генерального директора, зокрема належить: без довіреності представити Товариство в усіх стосунках з будь-якими юридичними і фізичними особами, включаючи державні органи України та інших держав, у межах своєї компетенції, передбаченої Законом, цим Статутом Товариства, рішеннями Загальних зборів акціонерів та його трудовим договором (контрактом), розпорядження коштами і майном Товариства у межах, що визначені Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради та віднесені до його компетенції; прийняття рішення про вчинення правочинів (укладення договорів), що вчиняються (укладаються) Товариством, окрім правочинів (договорів), вчинення (укладення) яких потребує відповідного рішення Загальних зборів або Наглядової ради; укладання і підписання від імені Товариства договорів, доручень, інших документів в межах його компетенції та відповідно до положень Статуту; розробка проектів річного бюджету, програм фінансово-господарської діяльності Товариства; розробка та затвердження поточних фінансово-господарських планів і оперативних завдань Товариства та забезпечення їх реалізації; складання та подання Наглядовій раді річних звітів Товариства до їх оприлюднення та/або подання на розгляд Загальних зборів; розробка штатного розкладу та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових інструкцій працівників Товариства, вчинення інших необхідних дій, пов'язаних із забезпеченням функціонування Товариства як юридичної особи та суб'єкта господарювання; розгляд заяв працівників про прийом на роботу, переведення, переміщення, звільнення працівників, прийняття рішення про притягнення працівників до матеріальної відповідальності; здійснення найму та звільнення працівників Товариства; встановлення умов оплати праці та матеріального стимулювання працівників Товариства, прийняття рішень про відбуття у відрядження чи відпустки, направлення працівників у відрядження, надання працівникам відпусток; організація ведення бухгалтерського обліку і звітності Товариства та інш.

Повноваження ревізійної комісії визначаються чинним законодавством, Статутом та Положенням про Ревізійну комісію. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про: підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності

**10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4**

**цього пункту**

Приватні акціонерні товариства відповідно чинного законодавства не проводять аудиторську перевірку, а аудитор без проведення аудиторської перевірки в край важко висловити свою думку відповідно пунктів Статті 40-1 ЗУ Про ЦП та ФР.

Емітент зобов'язаний залучити аудитора (аудиторську фірму), який повинен висловити свою думку щодо інформації, зазначеної у "Звіті керівництва", яка включається до складу звіту про корпоративне управління емітента, але, у зв'язку з карантинном в Україні спричинений вірусом KOVID 19 (червоними зонами та інш., товариство періодично не працювало) та відповідно відсутністю достатньо обігових коштів у товариства для оплати послуг аудитору (аудиторська перевірка коштує близько 20.00 тис.грн).- ПрАТ "Чопівське" не мало можливості залучити аудитора для висловлення своєї "ДУМКИ" зазначеної у "Звіті керівництва" за 2020 рік.

**11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)**

Товариство не є фінансовою установою



### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Олшинковський Євген Оліверович			13 013	49,6679	13 013	0
Горват Вікторія Василівна			3 822	14,5878	3 822	0
<b>Усього</b>			16 835	64,2557	16 835	0

## Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Акція проста бездокументарна іменна	26 200	1,00	<p>Структура капіталу Товариства утворюється з суми номінальної вартості всіх розміщених акцій Товариства. Товариством розміщено 26200 штук простих іменних акцій на загальну номінальну вартість 26200.00грн. Емітентом розміщено прості іменні акції, інших цінних паперів не розміщував. Акціонери Товариства мають право: - на участь в управлінні акціонерним Товариством; - на отримання дивідендів; - на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості; - на отримання інформації про господарську діяльність акціонерного Товариства. На вимогу акціонера Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства, протоколи зборів; - брати участь у загальних зборах акціонерів і голосувати особисто або через своїх представників; - обирати та бути обраними до органів управління Товариства; - розпоряджатися акціями, що їм належать, у порядку, визначеному чинним законодавством та цим Статутом; Одна голосуюча проста іменна акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах. Власнику простих акцій надається переважне право придбавати розміщені Товариством прості акції пропорційно частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій. Акціонери можуть мати також інші права, передбачені чинним законодавством або за рішенням Загальних зборів акціонерів. Акціонери Товариства зобов'язані: - дотримуватися установчих документів Товариства, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та інших органів управління і контролю Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі, що пов'язані з майновою участю; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. У випадку порушення цієї умови акціонери несуть відповідальність згідно з чинним законодавством, а</p>	<p>Емітент не здійснював публічної пропозиції, допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не було. Додаткового випуску акцій протягом звітного періоду Емітент не здійснював.</p>

			також внутрішніми документами Товариства, які регулюють порядок відповідальності за розголошення або дії, що привели до розголошення комерційної таємниці та іншої інформації конфіденційного характеру; - сплатити вартість належних їм акцій у термін та згідно з порядком передбаченим установчими документами Товариства або договором купівлі-продажу; - всебічно сприяти Товариству в його діяльності; - виконувати інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України.	
<b>Примітки:</b>				
д/в				



## **XI. Відомості про цінні папери емітента**

### **1. Інформація про випуски акцій емітента**

[illegible]

**10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

[illegible]

### XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	91,7	87,3	0	0	91,7	87,3
будівлі та споруди	91,7	87,3	0	0	91,7	87,3
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	91,7	87,3	0	0	91,7	87,3
Опис	Середній рівень зносу становить 50 відсотків. Всі основні засоби знаходяться за місцем розташування підприємства					

#### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)		8,6	-16,8
Статутний капітал (тис.грн)		26,2	26,2
Скоригований статутний капітал (тис.грн)		26,2	26,2
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року). Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів.		
Висновок	Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України не дотримані.		

#### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X

за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	18,5	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	139,1	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	157,6	X	X
Опис	Товариство кредитами банків не користувалось			

## 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	04071, Україна, д/в р-н, м. Київ, Тропініна, 7Г
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	2092
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	01.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 482-15-15
<b>Факс</b>	(044) 591-04-00
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
<b>Опис</b>	01 жовтня 2013 року Національного комісіїю з цінних паперів та фондового ринку були зареєстровані подані Публічним акціонерним товариством "Національний депозитарій України" Правила Центрального депозитарію цінних паперів (рішення Комісії від 01.10.2013 №2092). Емітент приєднався

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фінансова компанія "Західна інвестиційна група"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	30610731
<b>Місцезнаходження</b>	76018, Україна, Івано-Франківська обл., д/в р-н, м.Івано-Франківськ, площа Міцкевича, будинок 6, офіс 5



Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	263160
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	20.06.2013
Міжміський код та телефон	(0342)78-53-28
Факс	(0342)52-57-67
Вид діяльності	Депозитарна діяльність
Опис	Д/в

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА АГЕНТСТВО З РОЗВИТКУ ИНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РИНКУ УКРАЇНИ
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, д/в р-н, м.Київ, АНТОНОВИЧА, будинок 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Опис	КВЕД 84.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності (основний) ДУ "АРІФРУ" надає емітенту інформаційні послуги щодо подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР.

### ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ суб'єкта малого підприємництва

			КОДИ
<b>Підприємство</b> <b>Територія</b> <b>Організаційно-правова форма господарювання</b> <b>Вид економічної діяльності</b>	Приватне акціонерне товариство "Полімер"	Дата (рік, місяць, число)	2021.01.01
	Закарпатська область, м.Мукачеве	за ЄДРПОУ	13583492
		за КОАТУУ	2110400000
	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
	Виробництво інших виробів із пластмас	за КВЕД	22.29
Середня кількість працівників, осіб: 1			
Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком			

Адреса, телефон: 89600, Закарпатська обл., д/в р-н, м.Мукачево, вул.Горького, 49 б, немає

**1. Баланс**  
на 31.12.2020 р.  
Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	91,7	87,3
первісна вартість	1011	173,5	173,5
знос	1012	(81,8)	(86,2)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
<b>Усього за розділом I</b>	1095	91,7	87,3
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси:	1100	0,5	0,3
у тому числі готова продукція	1103	0,4	0,1
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	44,2	76,7
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	0,2	0,7
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	0	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	2,7	0,9
Витрати майбутніх періодів	1170	0,6	0,3
Інші оборотні активи	1190	0	0
<b>Усього за розділом II</b>	1195	48,2	78,9
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	1200	0	0
<b>Баланс</b>	1300	139,9	166,2

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	26,2	26,2
Додатковий капітал	1410	28,6	28,6
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-71,6	-46,2
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
<b>Усього за розділом I</b>	1495	-16,8	8,6
<b>II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення</b>	1595	0	0
<b>III. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0

товари, роботи, послуги	1615	149,7	144,7
розрахунками з бюджетом	1620	6	10,6
у тому числі з податку на прибуток	1621	1,2	5,6
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	1	2,3
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	0	0
<b>Усього за розділом III</b>	1695	156,7	157,6
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття</b>	1700	0	0
<b>Баланс</b>	1900	139,9	166,2

Примітки: Активи товариства у звітному періоді збільшились на 19 відсотків

## 2. Звіт про фінансові результати

за 2020 рік  
Форма №2-м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	82,5	19,8
Інші операційні доходи	2120	171,6	159,4
Інші доходи	2240	0	0
<b>Разом доходи</b> (2000 + 2120 + 2240)	2280	254,1	179,2
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(198,4)	(147,3)
Інші операційні витрати	2180	(24,6)	(25,9)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
<b>Разом витрати</b> (2050 + 2180 + 2270)	2285	(223)	(173,2)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	31,1	6
Податок на прибуток	2300	(5,6)	(1,2)
<b>Чистий прибуток (збиток)</b> (2290 - 2300)	2350	25,5	4,8

Примітки: Чистий прибуток у звітному періоді складає 25,5 тис.грн.

Керівник

Олшинковська А. Є.

Головний бухгалтер

не передбачено

## **XVI. Твердження щодо річної інформації**

Керівництво ПрАТ "Полімер" від імені осіб, що здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, заявляє, що наскільки це відповідальним особам відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

Від імені керівництва - Генеральний директор Олшинковська А. Є.